DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Nr 6 Gorzów Wielkopolski, dnia 19 września 1977 r. poz. 28—33

Przepisy obowiązujące:

Obwieszczenia:

---

poz. 28

UCHWAŁA NR XVIII/84/77
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY
w Barlinku
z dnia 30 maja 1977 r.

w sprawie nadania nazw urzędowych nowo projektowanym ulicom w mieście Barlinku.

Na podstawie art. 64 ust. 1 lit. „l" ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Barlinku uchwala, co następuje.

§ 1

Nadać nazwy urzędowe nowo projektowanym ulicom położonym na terenie miasta Barlinka:

1. „Władysława Jagiełły" ulicy biegnącej równolegle do ulicy Tunelowej wychodzącej od ulicy Grunwaldzkiej w kierunku południowo-wschodnim.
2. „Spokojna" ulicy biegnącej równolegle do ulicy Tunelowej wybiegającej od ulicy Krętej w kierunku południowo-wschodnim.
3. „Krątka" przylegająca prostopadle do ulicy Gorzowskiej w kierunku zachodnim.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Barlinku.

§ 3

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie ogłoszeń na tablicach urzędowych w mieście Barlinku oraz ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Bolesław Kuchta

---

poz. 29

ZARZĄDZENIE NR 37/77
WOJEWODY GORZOWSKIEGO
z dnia 12 sierpnia 1977 r.

w sprawie trybu i zasad przyznawania Nagrody Gorzowskiej.

Na podstawie art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r.) i uchwały Nr VII/29/77 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 20 czerwca 1977 r. w sprawie ustanowienia Nagrody Gorzowskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

Nagroda Gorzowska przyznawana będzie za szczególne osiągnięcia w rozwoju życia społeczno-gospodarczego, względnie całokształtu działalności twórczej, a w szczególności za:

1) wybitne osiągnięcia w dziedzinie twóczości artystycznej, literackiej, muzycznej, plastycznej, fotograficznej, upowszechnianiu czytelnictwa, muzealnictwa, ochrony i konserwacji zabytków,
2) wybitne osiągnięcia w dziedzinie oświaty i nauki,
3) wybitne osągnięcia w dziedzinie techniki i ekonomiki służącej rozwojowi województwa i kraju,
4) racjonalizację.

§ 2

1. Nagroda Gorzowska może być przyznawana indywidualnie lub zespołowo.
2. Ustala się wysokość nagrody:
   — indywidualnie do 10.000 zł
   — zespołowo do 20.000 zł
3. Środki finansowe na nagrody gromadzone będą w Wydziale Kultury i Sztuki Urzędu Wojewódzkiego.

§ 3

Nagroda Gorzowska przyznawana jest raz w roku z okazji Święta Odrodzenia Polski.

§ 4

Wnioski o przyznawanie nagród mogą składać:

1) organizacje polityczne i społeczne,
2) terenowe organy administracji państwowej,
3) zakłady pracy,
4) zarządy stowarzyszeń naukowo-technicznych i twórczych.

§ 5

1. W celu wytypowania kandydatów do nagród powołuje się Zespół do Spraw Nagród.
2. Skład Zespołu do Spraw Nagród oraz tryb jego działania określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 6

Funkcje Sekretariatu Zespołu do Spraw Nagród wykonuje Wydział Kultury i Sztuki Urzędu Wojewódzkiego a jego Dyrektor jest Sekretarzem Zespołu.

§ 7

1. Wnioski o przyznanie Nagrody Gorzowskiej składane są do Sekretariatu Zespołu do Spraw Nagród.
2. Propozycje kandydatów do nagród przedkładane są przez Zespół do Spraw Nagród Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, które decyduje o przyznaniu nagrody.

§ 8

Wykonanie zarządzenia porucza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Sztuki Urzędu Wojewódzkiego.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA GORZOWSKI

mgr Stanisław Nowak

Załącznik do zarządzenia Nr 37/77 Wojewody Gorzowskiego z dnia 12 sierpnia 1977 r.

REGULAMIN

Zespołu do Spraw Nagrody Gorzowskiej.

W skład Zespołu do Spraw Nagrody Gorzowskiej, zwanego dalej Zespołem, wchodzą:

1. Wicewojewoda Gorzowski — Mirosław Jutkiewicz Przewodniczący Zespołu
2. Kierownik Wydziału Pracy Ideowo-Wychowawczej KW PZPR — Mirosław Sopalak Z-ca Przewodniczącego Zespołu
3. Dyrektor Wydziału Kultury i Sztuki Urzędu Wojewódzkiego — Edward Korban Sekretarz Zespołu
4. Sekretarz Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych — Andrzej Lamprecht — członek
5. Przewodniczący Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury WRN — Barbara Szambelan — członek
6. Przewodniczący Zarządu Oddziału Wojewódzkiego NOT — Stanisław Stachowiak — członek
7. Przewodniczący Zarządu Oddziału Wojewódzkiego PTE — Władysław Muszyński — członek
8. Wiceprzewodniczący Gorzowskiego Towarzystwa Naukowego — Jerzy Gaj — członek

§ 2

Zespół może do pomocy powoływać podzespoły i rzeczoznawców celem dokonania wstępnej oceny przedłożonych wniosków.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

1. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie nagród składanych przez instytucje i organizacje wymienione w § 4 zarządzenia.
2. Przedstawienie Prezydium WRN kandydatów do nagród.

§ 4

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu.
2. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani przewodniczący podzespołów i rzeczoznawcy z głosem doradczym.

§ 5

Wybór kandydatów do nagród odbywa się zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.

§ 6

Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół.

poz. 30

ZARZĄDZENIE NR 38/77

WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 27 sierpnia 1977 r.

w sprawie usprawnienia organizacji pracy terenowych organów administracji państwowej, kierowników jednostek gospodarczych i instytucji oraz rozliczania kosztów podróży służbowych na wezwanie (zaproszenie).

Na podstawie § 9 zarządzenia Nr 49 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 1977 r. w sprawie usprawnienia organizacji pracy kierowników naczelnych, centralnych i terenowych organów administracji oraz kierowników jednostek gospodarczych i instytucji (MP Nr 21, poz. 111) oraz § 9 zarządzenia Nr 33 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 1975 r. — w sprawie wzmocnienia dyscypliny rozliczania kosztów narad oraz kosztów podróży służbowych na wezwanie (zaproszenie), (MP Nr 16, poz. 97) — zarządza się, co następuje:

§ 1

Ilekroć w niniejszym zarządzeniu mowa o:

1) naradach, należy przez to rozumieć także konferencje, kursokonferencje, odprawy i inne zebrania odrywające od pracy wewnątrz jednostek organizacyjnych,
2) organizatorach, należy przez to rozumieć dyrektorów wydziałów i jednostek równorzędnych Urzędu Wojewódzkiego oraz dyrektorów wojewódzkich zjednoczeń, zarządów i dyrekcji.

§ 2

1. We wtorki, środy, piątki i soboty nie mogą być organizowane żadne narady, odrywające od pracy wewnątrz jednostek organizacyjnych terenowych organów administracji państwowej, dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego oraz dyrektorów zjednoczeń, zarządów i dyrekcji.
2. Narady z udziałem osób, o których mowa w ust. 1 mogą być organizowane tylko w poniedziałki i czwartki.
3. Zorganizowanie narady z udziałem osób, o których mowa w ust. 1 wymaga uprzedniej zgody Wojewody.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wojewoda może wyrazić zgodę także na zorganizowanie narady w dniu innym niż poniedziałek bądź czwartek.

§ 3

1. We wtorki, środy, piątki i soboty nie mogą być organizowane żadne narady odrywające od pracy wewnątrz jednostek organizacyjnych kierowników i pracowników urzędów terenowych organów administracji państwowej, kierownków instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radom narodowym oraz kierowników jednostek, zakładów i instytucji pozostających w systemie rad narodowych.
2. Narady z udziałem osób, o których mowa w ust. 1 mogą być organizowane tylko w poniedziałki i czwartki.
3. Zorganizowanie narady z udziałem osób, o których mowa w ust. 1 wymaga uprzedniej zgody Wojewody lub właściwego Wicewojewody.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wojewoda może wyrazić zgodę także na zorganizowanie narady w dniu innym niż poniedziałek bądź czwartek.

§ 4

1. W celu uzyskania zezwolenia na zorganizowanie narady (§ 2 i 3) organizatorzy narad przedstawiają Wojewodzie lub właściwemu Wicewojewodzie za pośrednictwem Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr na 14 dni przed projektowaną naradą, pisemne wnioski zawierające:
   1) proponowany termin i miejsce narady,
   2) temat narady,
   3) określenie i planowaną liczbę uczestników narady,
   4) zwięzłe uzasadnienie, co do konieczności zwołania narady.
2. Zawiadomienia o naradach powinny być przesłane uczestnikom na 7 dni przed ich odbyciem.
3. Obszerniejsze materiały jak na przykład: referaty, sprawozdania mające być przedmiotem obrad, należy doręczać zaproszonym łącznie z powiadomieniem o naradzie.
4. Obsługę techniczno-biurową narad zapewniają organizatorzy narad.

§ 5

1. Wprowadza się zakaz zwalniania pracowników Urzędu Wojewódzkiego, wojewódzkich zjednoczeń, zarządów i dyrekcji, a także wystawiania im delegacji służbowych — celem wzięcia udziału w naradach zwoływanych przez inne organy we wtorki, środy, piątki i soboty lub wzywanych w te dni na narady przez jednostki nadrzędne.
2. Zapraszanie lub wzywanie osób, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 3 ust. 1 w innym celu niż narady i konferencje, np. na szkolenie z oderwaniem od pracy, różnego rodzaju uroczystości itp., może nastąpić za uprzednią zgodą Wojewody lub właściwego Wicewojewody.

§ 6

1. Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów Urzędu Wojewódzkiego do prowadzenia ewidencji, wykazów oraz rozliczeń, o których mowa w § 6 zarządzenia Nr 33 Prezesa Rady Ministrów.
2. Preliminarze kosztów narad powinny być przekazywane do Wydziału Budżetowo-Gospodarczego celem akceptowania ich przez Wojewodę lub wicewojewodów, zgodnie z ich podziałem pracy.

§ 7

Dyrektorzy wydziałów wyznaczą pracowników odpowiedzialnych za wykonywanie czynności określonych w § 9 zarządzenia Nr 33 Prezesa Rady Ministrów, ujmując te zadania w podziale czynności tych pracowników.

§ 8

Ewidencję księgową kosztów podróży służbowych wg ustaleń zawartych w § 10 zarządzenia Nr 33 Prezesa Rady Ministrów będzie prowadzić Wydział Budżetowo-Gospodarczy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, a pozostałe wydziały we własnym zakresie.

§ 9

Za ścisłe przestrzeganie zasad określonych w niniejszym zarządzeniu czyni się odpowiedzialnych dyrektorów wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego.

1. Upoważnia się Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr do sprawowania nadzoru nad organizacją i celowością zwoływania narad.
2. W przypadku ujawnienia naruszeń zakazu odbywania narad i wyjazdów na wezwanie jednostek nadrzędnych, kosztami delegacji obciążani będą zlecający wyjazd.
3. W razie stwierdzenia wielokrotnego naruszania ustalonych w zarządzeniu zasad stosowane będą sankcje dyscyplinarne do odwołania z zajmowanego stanowiska włącznie.

§ 10

Prezydent Miasta Gorzowa, naczelnicy miast i gmin oraz gmin, wydadzą odpowiednie zarządzenie — celem wdrożenia analogicznych zasad w podległych urzędach.

§ 11

Traci moc zarządzenie Nr 10/75 Wojewody Gorzowskiego z dnia 1 lipca 1975 r. w sprawie organizacji narad i rozliczania kosztów narad oraz kosztów podróży służbowej na wezwanie (zaproszenie).

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA GORZOWSKI

mgr Stanisław Nowak

---

poz. 31

ZARZĄDZENIE NR 40/77

WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 12 września 1977 r.

w sprawie utworzenia i wykorzystania Wojewódzkiego Funduszu Gospodarki Wodnej.

Na podstawie § 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 sierpnia 1976 r. w sprawie zasad tworzenia i wykorzystania Funduszu Gospodarki Wodnej (Dz. U. Nr 28, poz. 167) zarządza się, co następuje:

§ 1

Tworzy się Wojewódzki Fundusz Gospodarki Wodnej zwany dalej „Funduszem".

§ 2

Fundusz wynosi 70% wpływów z opłat za pobór wody i wprowadzenie ścieków do wód lub ziemi, pobieranych za szczególne korzystanie z wód na terenie województwa gorzowskiego.

§ 3

Środki Funduszu przeznaczone będą na poprawę gospodarki wodno-ściekowej na terenie województwa.

§ 4

Wykonanie zarządzenia porucza się Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

WOJEWODA GORZOWSKI

mgr Stanisław Nowak

---

poz. 32

ZARZĄDZENIE NR 44/77

WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 19 września 1977 r.

w sprawie zapewnienia warunków rozwoju jednorodzinnego budownictwa mieszkaniowego w województwie gorzowskim w latach 1976—1980.

Na podstawie Uchwały Nr 128 Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 1976 r. w sprawie rozwoju jednorodzin-

nego budownictwa mieszkaniowego w latach 1976—1980 (MP Nr 31, poz. 134) zarządza się, co następuje.

§ 1

1. Powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Gorzowie Wlkp. pełną koordynację rozwoju budownictwa jednorodzinnego w województwie.
2. Celem zabezpieczenia należytego wykonywania zadań określonych w ust. 1 Dyrektor Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich utworzy Zespół d/s koordynacji rozwoju budownictwa jednorodzinnego w województwie.

§ 2

Zobowiązuje się Wojewódzką Dyrekcję Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Gorzowie Wlkp. do:

1. Opracowania w terminie do dnia 30 września 1977 r. przy współudziale z Wojewódzką Spółdzielnią Mieszkaniową w Gorzowie Wlkp. wojewódzkiego zestawu projektów budownictwa jednorodzinnego uwzględniającego wymogi określone w § 3 cytowanej na wstępie uchwały.
2. Przygotowania w terminie do dnia 30 października 1977 r. harmonogramu sporządzania szczegółowych planów zagospodarowania przestrzennego miast i gmin.
3. Opracowywania w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego, rocznych planów realizacji budownictwa jednorodzinnego dla poszczególnych miast i gmin.
4. Pełnej koordynacji czynności prowadzonych przez inne jednostki organizacyjne stopnia wojewódzkiego i podstawowego.
5. Przekazania w terminie do 30 września 1977 r. terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego wytycznych w sprawie organizowania społecznych komitetów budowy domów jednorodzinnych oraz zakresu ich działania.

§ 3

Zobowiązuje się Wojewódzkie Biuro Geodezji i Kartografii do przygotowania w terminie do 30 września 1977 r. programów opracowywania geodezyjnych projektów podziału terenów miejskich i wiejskich w okresie 1976—1980 w oparciu o zatwierdzony wojewódzki plan rozwoju budownictwa jednorodzinnego.

§ 4

Zobowiązuje się Wojewódzką Dyrekcję Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich (na terenach miejskich) oraz Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych (na terenach wiejskich) do opracowywania rocznych programów w zakresie realizacji niezbędnego uzbrojenia terenu w sieć elektryczną, drogi itp., uwzględniających pomoc zakładów pracy w ramach przepisów o czynach społecznych.

§ 5

Zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Handlu i Usług do:

1. Opracowania w terminie do 30 września 1977 r. planu zaopatrzenia budownictwa jednorodzinnego w materiały budowlane stosownie do wojewódzkiego planu rozwoju budownictwa jednorodzinnego.
2. Zapewnienia rozwoju usług i sieci handlowej w dostosowaniu do potrzeb wynikających z planów budownictwa jednorodzinnego.
3. Zapewnienia rozwoju systemu informacji dla ludności o sprzedaży materiałów budowlanych oraz zakresu usług świadczonych w budownictwie jednorodzinnym.
4. Zapewnienia rozdziału i sprzedaży materiałów budowlanych w kompletach asortymentowych.
5. Dokonywania w okresach półrocznych oceny wykonania dostaw materiałów oraz stopnia zaspakajania potrzeb ludności na materiały budowlane przedkładając je Dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich.

§ 6

Zobowiązuje się Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Planowania i Dyrektora Wydziału Handlu i Usług do opracowania planu podwojenia produkcji materiałów budowlanych i surowców pochodzenia lokalnego w stosunku do produkcji w ubiegłym planie 5-letnim. W planie ująć należy zadania WZSR „Samopomoc Chłopska" zalecone w § 10 ust. 3 cytowanej na wstępie uchwały.

§ 7

Zobowiązuje się terenowe organy administracji państwowej do:

1. Opracowania lokalnych rocznych planów rozwoju budownictwa jednorodzinnego na podstawie wojewódzkiego planu.
2. Przejęcia państwowych gruntów wyznaczonych jako tereny budowlane oraz przygotowania dokumentacji terenowo-prawnej niezbędnej do udostępnienia ludności zaplanowanych działek.
3. Terminowego przydziału działek i materiałów budowlanych, wydawania pozwoleń na budowę, pomocy w uzyskaniu kredytów i porad technicznych.
4. Rozwijania lokalnych inicjatyw społecznych w zakresie produkcji materiałów budowlanych, wykonawstwa oraz uzbrojenia terenów pod budownictwo jednorodzinne.
5. Utworzenia społecznych komitetów budowy domów jednorodzinnych w myśl § 12 uchwały nr 128 Rady Ministrów.
6. Zapewnienia kompleksowej obsługi ludności zgodnie z postanowieniami § 4 uchwały.
7. Przekazywania kwartalnych meldunków do Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich z wykonania planu budownictwa jednorodzinnego w terminie do 14 dni po upływie kwartału.

§ 8

Zobowiązuje się:

1. Dyrektora Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska do wyznaczenia i udostępnienia ludności nierolniczej w miastach w latach 1976—1980 co najmniej 2100 działek budowlanych.

2. Dyrektora Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu do wyznaczenia i udostępnienia ludności w gminach wiejskich w latach 1976—1980 co najmniej 700 działek budowlanych.

§ 9

Zobowiązuje się Wojewódzką Spółdzielnię Mieszkaniową do:

1. Opracowania w terminie do dnia 30 września 1977 r. perspektywicznej koncepcji rozwoju organizacji i realizacji jednorodzinnego budownictwa mieszkaniowego.
2. Rozwinięcia własnego potencjału wykonawczego na potrzeby budownictwa jednorodzinnego.
3. Rozwinięcia form spółdzielczego budownictwa jednorodzinnego w miastach i gminach poprzez:
   — realizowanie budownictwa jednorodzinnego szeregowego na zasadach spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu w oparciu o współpracę z zakładami pracy,
   — organizowanie spółdzielczych zrzeszeń Budowy Domów Jednorodzinnych:
     a) przy zakładach pracy,
     b) międzyzakładowych spółdzielczych Zrzeszeń Budowy Domów Jednorodzinnych,
   — obsługę osób fizycznych w zakresie budownictwa jednorodzinnego dot. sfery obsługi urzędów administracji państwowej.

§ 10

Zobowiązuje się Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych do opracowywania wieloletnich i rocznych planów budownictwa jednorodzinnego dla ludności rolniczej, zapewnienie nadzoru i pomocy dla ludności w realizacji tego budownictwa oraz sporządzania kwartalnych informacji w tym zakresie dla Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich.

§ 11

1. Zakłady pracy, szczególnie o znacznym zatrudnieniu i potrzebach mieszkaniowych powinny rozszerzać świadczenia pomocy i usług na rzecz swoich pracowników podejmujących budowę domów jednorodzinnych. Pomoc udzielona przez zakłady pracy powinna być czynnikiem stabilizującym kadry pracowników zakładu.
2. Pomoc zakładów pracy, okazywana w różnych formach powinna obejmować w szczególności:
   1) nieodpłatną obsługę inwestorską (w zakresie dokumentacji inwestycyjnej) przez własne służby inwestycyjne,
   2) pomoc finansową w ramach zakładowych funduszów mieszkaniowych,
   3) odsprzedaż po koszcie własnym zbędnych materiałów budowlanych,
   4) odpłatne udostępnienie sprzętu budowlano-montażowego wraz z obsługą według kosztów własnych,
   5) świadczenie usług budowlanych przez własne grupy budowlano-montażowe według kosztów własnych.

§ 12

Powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich funkcję przewodniczącego Wojewódzkiego Zespołu d/s Rozwoju Budownictwa Jednorodzinnego. Imienny skład członków Zespołu ustali przewodniczący w terminie do 30 września 1977 r.

§ 13

Do spraw nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy cytowanej uchwały Nr 128 Rady Ministrów.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA GORZOWSKI

mgr Stanisław Nowak

---

poz. 33

OBWIESZCZENIE

DYREKTORA WYDZIAŁU KOMUNIKACJI URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W GORZOWIE WLKP.

z dnia 28 marca 1977 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu zarządzenia Nr 17/75 Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 lipca 1975 r. o powołaniu sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych.

1. Na podstawie § 2 zarządzenia Nr 11/77 Wojewody Gorzowskiego z dnia 28 marca 1977 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst zarządzenia Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 lipca 1975 r. w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych z uwzględnieniem zmian wprowadzonych zarządzeniem Nr 11/77 Wojewody Gorzowskiego z dnia 28 marca 1977 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych, z zachowaniem ciągłej numeracji paragrafów i ustępów.
2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst zarządzenia Nr 17/75 Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 lipca 1975 r. w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych nie obejmuje:
   1) § 6 zarządzenia Nr 17/75 Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 lipca 1975 r. w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych w brzmieniu:

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2) § 3 zarządzenia Nr 11/77 Wojewody Gorzowskiego z dnia 28 marca 1977 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych w brzmieniu:

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

DYREKTOR WYDZIAŁU KOMUNIKACJI

mgr inż. Karol Rozesłaniec

Załącznik do obwieszczenia Dyrektora Wydziału Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. z dnia 28 marca 1977 r.

ZARZĄDZENIE NR 17/75
WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 15 lipca 1975 r.

w sprawie powołania sztabu do spraw przewozów i czynności ładunkowych.

Na podstawie § 1 zarządzenia Nr 43 Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 lipca 1975 r. w sprawie usprawnienia organizacji czynności ładunkowych i przewozu ładunków kolejami w II półroczu 1975 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu bieżącego ujawniania i wykorzystywania rezerw zdolności przewozowych wszystkich rodzajów transportu, a w szczególności transportu kolejowego powołuje się sztab do spraw usprawnienia przewozów i czynności ładunkowych, zwany dalej sztabem w następującym składzie:

1. Przewodniczący
   Stanisław Nowak — Wojewoda Gorzowski
2. Zastępca Przewodniczącego
   Mirosław Jutkiewicz — Wicewojewoda Gorzowski
3. Członkowie
   — Dyrektor Wydziału Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.,
   — Dyrektor Oddziału Towarowo-Osobowego Przedsiębiorstwa PKS w Gorzowie Wlkp.,
   — Dyrektor Rejonu Kolei Państwowych w Gorzowie Wlkp.,
   — Dyrektor Oddziału Przedsiębiorstwa Transportowo-Sprzętowego Budownictwa „Transbud" w Gorzowie Wlkp.,
   — Dyrektor Zakładu Wojewódzkiego Spółdzielni Transportu Wiejskiego w Gorzowie,
   — Dyrektor Oddziału ojewódzkiego Przedsiębiorstwa Transportowego Handlu Wewnętrznego w Gorzowie Wlkp.,
   — Kierownik Ekspedycji Rejonowej Przedsiębiorstwa Spedycji Krajowej w Gorzowie Wlkp.

§ 2

Przewodniczący sztabu każdorazowo zaprasza do udziału w pracach sztabu przedstawicieli Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej w Gorzowie Wlkp. oraz Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych w Gorzowie Wlkp.

§ 3

Do zadań sztabu w szczególności należy:

1) dokonywanie bieżącej analizy załadunku i wyładunku wagonów na terenie województwa i stosowanie skutecznych środków w celu zapewnienia sprawności tych procesów,
2) wydawanie zaleceń w sprawie zapewnienia załadunku i wyładunku towarów w dni świąteczne i wolne od pracy na poziomie dnia roboczego,
3) zapewnienie podejmowania i wdrażania przez zakłady rozwiązań stwarzających warunki nadawania do przewozu i odbioru towarów w wagonach czteroosiowych,
4) kontrolowanie organizacji i mechanizacji prac ładunkowych w zakładach na terenie województwa, z uwzględnieniem wymogów wynikających z dopływu przesyłek oraz pod kątem terminowości ich rozładunku,
5) organizowanie niezbędnej pomocy dla odbiorców przesyłek w sile roboczej, sprzęcie ładunkowym i niekolejowych środkach transportowych w celu terminowego rozładunku wagonów, szczególnie nadchodzących w systemie przewozów całopociągowych,
6) przeciwdziałanie przewozom zbędnym i nieracjonalnym korzystaniu z transportu kolejowego,
7) kontrolowanie wykorzystania transportu samochodowego i przeciwdziałanie pustym przebiegom pojazdów samochodowych,
8) analizowanie stopnia zaspokojenia potrzeb przewozowych zakładów na terenie województwa i stosowanie wszelkich dostępnych środków transportu w celu zaspokojenia tych potrzeb bez udziału transportu kolejowego,
9) ujawnianie wypadków niedostatecznego wykorzystania lub czasowych przestojów sprzętu ładunkowego w celu zagospodarowania go w jednostkach odczuwających braki tego sprzętu,
10) organizowanie przewozów transportem samochodowym wszelkich towarów w obrębie województwa lub do województw sąsiadujących,
11) analizowanie i ustalanie sposobów zaspokojenia potrzeb w przewozach pasażerskich, opiniowanie układów sieci linii i kursów w komunikacji publicznej, inicjowanie działań na rzecz poprawy warunków oczekiwania podróżnych,
12) wnioskowanie i opiniowanie niezbędnego rodzaju i modernizacj sieci drogowej z punktu widzenia potrzeb gospodarczych województwa i bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz koordynowanie utrzymania dróg w okresie zimy dla zapewnienia sprawnej realizacji przewozów pasażerskich i towarowych.

§ 4

Powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa oraz naczelnikom miast i gmin bezpośredni nadzór nad realizacją zadań wynikających z ustaleń sztabu.

§ 5

Obsługę biurową sztabu zapewni Dyrektor Wydziału Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Dziennik Urzędowy redaguje zespół redakcyjny adres: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim ul. Walczaka 25 Nr kodu 66-400
Administracja: Urząd Wojewódzki - Wydział Budżetowo-Gospodarczy 66-400 Gorzów Wielkopolski ul. Walczaka 25

Zgłoszenia na prenumeratę Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. na rok 1978, należy dokonać do dnia 30. 11. 1977 r.

Abonament roczny prenumeraty Dziennika Urzędowego na rok 1977 wynosi za 1 egzemplarz wraz ze skorowidzem 25 złotych.

Cena pojedyńczego egzemplarza do czterech stron druku wynosi 0,90 zł, a ponad czery strony — 0,30 zł za każdą stronę druku.

Należność za prenumeratę należy przekazać na konto: NBP I OM w Gorzowie 21005-2352-225. Specjalnych rachunków za prenumeratę nie wysyła się.

ODBIORCA: